



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ИНСТРУКЦИЯ



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления-Ректор
НАО «Атырауский университет
имени Х.Досмухамедова»


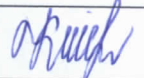
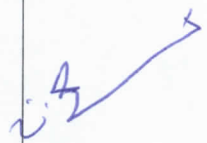
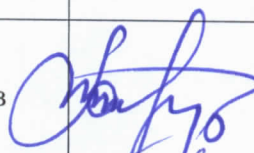


С.Н.Идрисов


01 2021г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
ИНФОРМАТИКИ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ**

СМК № 147


Атырау 2021г.

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Ведущий специалист управления хозяйственной деятельности	Г.С.Жайлаубаева		20.01.21
Согласовано	Проректор по академическим вопросам	К.М.Утепкалиева		20.01.21
	Председатель филиала «Атырауский университет им. Х.Досмухамедова» Комитета организации Казахстанского отраслевого профессионального союза работников образования и науки Атырауской области	А.К.Ахмет		20.01.21
	Руководитель управления эксплуатации и технического обслуживания	Т.Т.Аманов		20.01.21
	Руководитель офиса мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		20.01.21
	Юрисконсульт	К.С.Куанов		20.01.21

 ATYRAU UNIVERSITY	ПАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: третье
	Инструкция по технике безопасности для преподавателей информатики и вычислительной техники	Стр. 3 из 8

Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Общие требования безопасности	4
5	Лист ознакомления	7
6	Лист внесения изменений и дополнений	8

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: третье
	Инструкция по технике безопасности для преподавателей информатики и вычислительной техники	Стр. 4 из 8

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан. Цель настоящих Инструкции - создание безопасных условий для профессорско-преподавательского состава, студентов и сотрудников Атырауского университета им.Х.Досмухамедова.
- 1.2 Ответственность за нарушение правил техники безопасности на объектах университета возлагается на:
 - руководителя структурного подразделения;
 - инженера по ЧС и ТБ;
- 1.3 Контроль за соблюдением правил техники безопасности образовательного процесса в университете возлагается на:
 - руководителя структурного подразделения;
 - инженера по ЧС и ТБ;
- 1.4 Выполнение требований настоящей Инструкции обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в университете, студентов, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории университета.
- 1.5 Профессорско-преподавательский состав, сотрудники университета, студенты должны быть ознакомлены с настоящей Инструкцией.

2 Сокращения

В настоящих Инструкциях применяются следующие сокращения:


- РК - Республика Казахстан;
- АУ - Атырауский Университет;
- ОМК – офис мониторинга качества;
- ППАВ – проректор по академическим вопросам;
- ППС - профессорско-преподавательский состав;
- РСП - руководитель структурного подразделения;
- ТБ - техника безопасности;
- ОТ - охрана труда
- ЧС - чрезвычайная ситуация.

3 Нормативные ссылки

- 3.1 Конституция Республики Казахстан;
- 3.2 Трудовой кодекс Республики Казахстан;
- 3.3 «Правила разработки, утверждения и пересмотра инструкции по безопасности и охране труда работодателем», утвержденные Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 ноября 2015г. №927;
- 3.4 Устав АУ;
- 3.5 Внутренний распорядок АУ им. Х. Досмухамедова.
- 3.6 Международный стандарт ИСО 9001:2015.

4 Общие требования безопасности

К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие соответствующее профилю педагогическое образование, прошедшие медицинский осмотр.

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: третье
	Инструкция по технике безопасности для преподавателей информатики и вычислительной техники	Стр. 5 из 8

Преподаватель должен:

знать свои должностные обязанности и инструкции по ТБ;

- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
- соблюдать правила техники безопасности при работе с компьютерами.

Травмоопасность в кабинете:

- при включении в электросеть компьютеров, принтеров, других технических средств;
- электромагнитное излучение работающего видеомонитора;
- возгорание аппаратуры;
- при ремонте компьютеров и других технических средств;
- О случаях травматизма сообщать администрации учебного заведения.
- Соблюдать технику безопасности труда и требования СанПиН к работе с ПК.
- Неисправную аппаратуру и комплектующие детали хранить в лаборантской.
- Предусмотреть наличие в кабинете металлических решёток на окнах.
- Дверь обтянуть листовым металлом.
- Иметь средства искусственной вентиляции.
- Вся работающая аппаратура должна иметь заземление.
- Ремонт аппаратуры преподаватель производит без присутствия студентов.
- Относится к электротехническому персоналу и должен иметь 3-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности.

4.1 Требования безопасности перед началом занятий.


- проверить исправность электроосвещения;
- проверить исправность и рабочее состояние компьютеров и других технических средств;
- проверить безопасность рабочих мест;
- провести необходимую регулировку аппаратуры;
- проветрить кабинет;

4.2 Требования безопасности во время занятий.

- соблюдать личную безопасность труда;
- не начинать работу при плохом самочувствии и недостаточном освещении;
- следить за соблюдением порядка и дисциплины во время занятий;
- проводить специальные упражнения для глаз через 15-20 минут работы с дисплеем;
- следить за соблюдением ТБ студентами во время занятий;
- следить за соблюдением санитарно-гигиенических правил;
- не допускать студентов к устранению неисправностей;
- не оставлять без присмотра включенную аппаратуру и студентов.

4.3 Требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях.

- при возникновении аварийных ситуации принять меры к эвакуации студентов и сотрудников;
- в случае пожара сообщить администрации учебного заведения и сообщить о

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: третье
	Инструкция по технике безопасности для преподавателей информатики и вычислительной техники	Стр. 6 из 8

пожаре в пожарную часть по тел. **101, 45-00-00;**

- отключить используемую аппаратуру от электросети;
- приступить к ликвидации аварийной ситуации;
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма;
- при внезапном заболевании студента вызвать медработника, сообщить родителям.

4.4 Требования безопасности по окончании занятий

- выключить компьютеры, принтеры и другие технические средства;
- протереть аппаратуру, поверхность дисплеев мягкой чистой тканью;
- проверить состояние рабочих мест;
- проконтролировать осуществление влажной уборки кабинета и лаборантской;
- произвести необходимый ремонт и регулировку аппаратуры;
- тщательно вымыть с мылом руки;
- о всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщить администрации учебного заведения.

ППС, сотрудники и студенты должны соблюдать правила внутреннего распорядка, санитарно-эпидемиологический регламент, противопожарную безопасность и технику безопасности.

Внесение изменений и дополнений в Инструкцию осуществляется только по разрешению Председателя Правления-ректора и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Правил разработки инструкции.

За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность инженер по ЧС и ТБ.

Инструкция пересматривается по мере необходимости.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Инструкцию может являться:

- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя Правления-Ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.

При изменении названия организации или структурного подразделения Инструкция должна быть заменена.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившей силу Инструкции должны быть изъяты и заменены новыми.

Ответственность за замену и изъятие устаревшей Инструкции несут РСП и инженер по ЧС и ТБ.

Согласование Инструкции в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан и МС ИСО 9001:2015 осуществляет ОМК.

Инструкцию разрабатывает ведущий специалист управления хозяйственной деятельности и инженер по ЧС и ТБ.

Инструкция утверждается Председателем Правления-ректором и действует до её отмены.

Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Инструкции в подразделении несёт РСП.

