



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ИНСТРУКЦИЯ



**УТВЕРЖДАЮ**

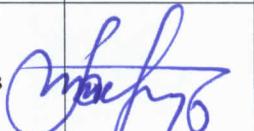
Председатель Правления-Ректор  
НАО «Атырауский университет  
имени Х.Досмухамедова»  
С.Н.Идрисов

2021г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ,  
ЗАНИМАЮЩИХСЯ В ТРЕНАЖЕРНОМ ЗАЛЕ**

**СМК № 144**

Атырау 2021г.

	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
<b>Разработал</b>	Ведущий специалист управления хозяйственной деятельности	Г.С.Жайлаубаева		20.01.21
<b>Согласовано</b>	Проректор по академическим вопросам	К.М.Утепкалиева		20.01.21
	Председатель филиала «Атырауский университет им. Х.Досмухамедова» Комитета организаций Казахстанского отраслевого профессионального союза работников образования и науки Атырауской области	A.K.Aхмет		20.01.21
	Руководитель управления эксплуатации и технического обслуживания	Т.Т.Аманов		20.01.21
	Руководитель офиса мониторинга качества	Ж.Т.Кайшигулова		20.01.21
	Юрисконсульт	К.С.Куанов		20.01.21



## Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Требования безопасности во время занятий	4
5	Лист ознакомления	7
6	Лист регистрации изменений и дополнений	8

## 1      Общие положения

- 1.1 Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан. Цель настоящих Инструкции - создание безопасных условий для профессорско-преподавательского состава, студентов и сотрудников Атырауского университета им.Х.Досмухамедова.
- 1.2 Ответственность за нарушение правил техники безопасности на объектах университета возлагается на:
  - руководителя структурного подразделения;
  - инженера по ЧС и ТБ.
- 1.3 Контроль за соблюдением правил техники безопасности образовательного процесса в университете возлагается на:
  - руководителя структурного подразделения;
  - инженера по ЧС и ТБ.
- 1.4 Выполнение требований настоящей Инструкции обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в университете, студентов, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории университета.
- 1.5 Профессорско-преподавательский состав, сотрудники университета, студенты должны быть ознакомлены с настоящей Инструкцией.

## 2      Сокращения

В настоящих Инструкциях применяются следующие сокращения:

РК - Республика Казахстан;  
АУ - Атырауский университет;  
ОМК – офис мониторинга качества;  
ППАВ – проректор по академическим вопросам;  
ППС - профессорско-преподавательский состав;  
РСП - руководитель структурного подразделения;  
ТБ - техника безопасности;  
ОТ - охрана труда  
ЧС - чрезвычайная ситуация.

## 3      Нормативные ссылки

- 3.1 Конституция Республики Казахстан.
- 3.2 Трудовой кодекс Республики Казахстан.
- 3.3 «Правила разработки, утверждения и пересмотра инструкции по безопасности и охране труда работодателем», утвержденные Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 ноября 2015г. №927;
- 3.4 Устав АУ.
- 3.5 Внутренний распорядок АУ.
- 3.6 Международный стандарт ИСО 9001:2015.

## 4      Общие требования безопасности

К занятиям в тренажерном зале допускаются обучающиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда. Обучающиеся



подготовительной и специальной медицинских групп к занятиям в тренажерном зале не допускаются.

Обучающиеся должны соблюдать правила использования тренажеров, установленные режимы занятий и отдыха.

При проведении занятий в тренажерном зале возможно воздействие на обучающихся следующих опасных факторов:

- травмы при проведении занятий на неисправных, непрочно установленных и не закрепленных тренажерах;
- травмы при нарушении правил использования тренажеров, а также при нарушениях установленных режимов занятий и отдыха.

Занятия в тренажерном зале необходимо проводить в спортивной одежде и спортивной обуви с нескользкой подошвой.

Тренажерный зал должен быть оснащен медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

Преподаватель (тренер) и обучающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Тренажерный зал должен быть оснащен огнетушителем, автоматической системой пожарной сигнализации и приточно-вытяжной вентиляцией.

О каждом несчастном случае с обучающимся пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю (тренеру), который сообщает о несчастном случае администрации образовательного учреждения и принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшему.

Во время занятий в тренажерном зале обучающиеся должны соблюдать правила ношения спортивной одежды и спортивной обуви, правила личной гигиены.

#### 4.1

#### Требования охраны труда перед началом занятий.

- Тщательно проветрить тренажерный зал.
- Надеть спортивную одежду и спортивную обувь с нескользкой подошвой.
- Проверить исправность и надежность установки и крепления всех тренажеров.
- Провести целевой инструктаж обучающихся по безопасным приемам проведения занятий на тренажерах.

#### 4.2

#### Требования безопасности во время занятий.

- Начинать выполнение упражнений на тренажерах и заканчивать их только по команде (сигналу) преподавателя (тренера).
- Не выполнять упражнения на неисправных, непрочно установленных и ненадежно закрепленных тренажерах.
- Соблюдать дисциплину, строго выполнять правила использования тренажеров, учитывая их конструктивные особенности.
- Внимательно слушать и выполнять все команды (сигналы) преподавателя (тренера), самовольно не предпринимать никаких действий.
- Соблюдать установленные режимы занятий и отдыха.

#### 4.3

#### Требования техники безопасности в аварийных ситуациях.

- При возникновении неисправности в работе тренажера или его поломке, прекратить занятия на тренажере, сообщить об этом преподавателю (тренеру). Занятия продолжать только после устранения неисправности тренажера.
- При получении обучающимся травмы немедленно сообщить об этом



руководителю учреждения, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

- При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из тренажерного зала, поставить в известность администрацию учебного заведения, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть по тел. **101, 45-00-00** и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

#### **4.4 Требования охраны труда после окончания занятий.**

- Привести в исходное положение все тренажеры, проверить их исправность.
- Проверить тренажерный зал и провести влажную уборку.
- Снять спортивную одежду, спортивную обувь и принять душ или тщательно вымыть лицо и руки с мылом.
- Проверить противопожарное состояние тренажерного зала и выключить свет.

ППС, сотрудники и студенты должны соблюдать правила внутреннего распорядка, санитарно-эпидемиологический регламент, противопожарную безопасность и технику безопасности.

Внесение изменений и дополнений в Инструкции осуществляется только по разрешению Председателя Правления-Ректора и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Правил разработки инструкции.

За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность ведущий специалист управления инженер по ЧС и ТБ. Инструкция пересматривается по мере необходимости.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Инструкцию может являться:

- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя Правления-Ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.

При изменении названия организации или структурного подразделения Инструкция должна быть заменена.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившей силу Инструкции должны быть изъяты и заменены новыми.

Ответственность за замену и изъятие устаревшей Инструкции несут РСП и инженер по ЧС и ТБ.

Согласование Инструкции в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Республики Казахстан и МС ИСО 9001:2015 осуществляет ОМК.

Инструкцию разрабатывает ведущий специалист управления хозяйственной деятельности и инженер по ЧС и ТБ.

Инструкция утверждается Председателем Правления-Ректором и действует до её отмены.

Ответственность за хранение учётного рабочего экземпляра Инструкции в подразделении несёт РСП.

## Лист ознакомления

## **Лист регистрации изменений и дополнений**