



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ИНСТРУКЦИЯ



**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Правления – Ректор  
НАО «Атырауский университет  
имени Х.Досмухамедова  
С.Н.Идрисов  
« 01 » 01 2021 г.

**ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

**СМК № 135**

Атырау 2021г.



	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Подпись</b>	<b>Дата</b>
<b>Разработал</b>	Ведущий специалист управления хозяйственной деятельности	Г.С.Жайлаубаева		20.01.21
<b>Согласовано</b>	Проректор по академическим вопросам	К.М.Утепкалиева		20.01.21
	Председатель филиала «Атырауский университет им. Х.Досмухамедова» Комитета организации Казахстанского отраслевого профессионального союза работников образования и науки Атырауской области	A.K.Aхмет		20.01.21
	Руководитель управления эксплуатации и технического обслуживания	Т.Т.Аманов		20.01.21
	Руководитель офиса мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		20.01.21
	Юрисконсульт	К.С.Куанов		20.01.21

## Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные понятия физической культуры	4
5	Лист ознакомления	8
6	Лист регистрации изменений и дополнений	9

## **1      Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан. Цель настоящих Инструкции - создание безопасных условий для профессорско-преподавательского состава, студентов и сотрудников Атырауского университета им.Х.Досмухамедова.
- 1.2 Ответственность за нарушение правил техники безопасности на объектах университета возлагается на:
- руководителя структурного подразделения;
  - инженера по ЧС и ТБ;
- 1.3 Контроль за соблюдением правил техники безопасности образовательного процесса в университете возлагается на:
- руководителя структурного подразделения;
  - инженера по ЧС и ТБ;
- 1.4 Выполнение требований настоящей Инструкции обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в университете, студентов, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории университета.
- 1.5 Профессорско-преподавательский состав, сотрудники университета, студенты должны быть ознакомлены с настоящей Инструкцией.

## **2      Сокращения**

В настоящих Инструкциях применяются следующие сокращения:

РК - Республика Казахстан;  
АУ - Атырауский Университет;  
ОМК – офис мониторинга качества;  
ППАВ – проректор по академическим вопросам;  
ППС - профессорско-преподавательский состав;  
РСП - руководитель структурного подразделения;  
ТБ - техника безопасности;  
ОТ - охрана труда  
ЧС - чрезвычайная ситуация.

## **3.      Нормативные ссылки**

- 3.1 Конституция Республики Казахстан;
- 3.2 Трудовой кодекс Республики Казахстан;
- 3.3 «Правила разработки, утверждения и пересмотра инструкции по безопасности и охране труда работодателем», утвержденные Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 ноября 2015г. №927;
- 3.4 Устав АУ;
- 3.5 Внутренний распорядок АУ.
- 3.6 МС ИСО 9001:2015.

## **4      Основные понятия физической культуры**

Физическая культура - органическая составная часть общей культуры общества и личности, вид социальной деятельности людей, направленный на укрепление здоровья и развитие их физических способностей, на подготовку к жизненной практике.

Физкультурник - человек, систематически занимающийся доступными физическими упражнениями для укрепления своего здоровья, гармоничного развития и физического совершенствования.

Физическое развитие - это биологический процесс становления и применения форм и функций человеческого организма, совершающийся под влиянием наследственности, условий жизни и воспитания.

Программа физического воспитания предусматривает изучение учащимися теоретических тем и овладение рядом практических физических упражнений из различных видов спорта.

#### **4.1 Общие требования безопасности**

Студент должен:

- пройти медицинский осмотр и заниматься в той медицинской группе, к которой он относится по состоянию здоровья;
- иметь опрятную спортивную форму (шорты, майку, футболку, спортивный костюм, трико, чистую обувь: кеды, кроссовки), соответствующую погодным условиям и теме проведения занятия;
- выходить из раздевалки по первому требованию преподавателя;
- после болезни предоставить преподавателю справку от врача;
- присутствовать на уроке в случае освобождения врачом после болезни;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию и использовать его по назначению;
- иметь коротко остриженные ногти;
- знать и выполнять инструкцию по мерам безопасности.

Студентам нельзя:

- резко открывать двери и виснуть на них, выключать свет, трогать плафоны в раздевалке, спортивном зале;
- вставлять в розетки посторонние предметы;
- пить холодную воду до и после урока;
- заниматься на непросохшей площадке, скользком и неровном грунте.

#### **4.2 Требования безопасности перед началом занятий.**

Студент должен:

- переодеться в раздевалке, надеть на себя спортивную форму и обувь;
- снять с себя предметы, представляющие опасность для других занимающихся (серьги, часы, браслеты и т. д.);
- убрать из карманов спортивной формы колющиеся и другие посторонние предметы;
- под руководством преподавателя приготовить инвентарь и оборудование, необходимые для проведения занятия;
- с разрешения преподавателя выходить на место проведения занятия;
- по команде преподавателя встать в строй для общего построения.

#### **4.3 Требования безопасности во время занятий.**

Студент должен:

- внимательно слушать и четко выполнять задания преподавателя;
- брать спортивный инвентарь и выполнять упражнения с разрешения преподавателя;
- во время передвижений смотреть вперед, соблюдать достаточные интервалы и

дистанцию, избегать столкновений;

- выполнять упражнения с исправным инвентарем и заниматься на исправном оборудовании.

Студентам нельзя:

- покидать место проведение занятия без разрешения преподавателя;
- толкаться, ставить подножки в строю и движении;
- залезать на баскетбольные фермы, виснуть на кольцах;
- жевать жевательную резинку;
- мешать и отвлекать при объяснении заданий и выполнении упражнений;
- выполнять упражнения с влажными ладонями;
- резко изменять направление своего движения.

#### **4.4 Требования безопасности при несчастных случаях и экстремальных ситуациях.**

Студент должен:

- при получении травмы или ухудшении самочувствия прекратить занятие и поставить в известность преподавателя физической культуры и спорта;
- с помощью преподавателя оказать травмированному первую медицинскую помощь, при необходимости доставить его в больницу или вызвать «скорую помощь»;
- при возникновении пожара в спортзале немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством преподавателя покинуть место проведения занятия через запасные выходы согласно плану эвакуации;
- по распоряжению преподавателя поставить в известность администрацию учебного заведения и сообщить о пожаре в пожарную часть по тел. **101, 45-00-00.**

#### **4.5 Требования безопасности по окончании занятий.**

Студент должен:

- под руководством преподавателя убрать спортивный инвентарь в места его хранения;
- организованно покинуть место проведения занятия;
- переодеться в раздевалке, снять спортивный костюм и спортивную обувь;
- вымыть с мылом руки.

ППС, сотрудники и студенты должны соблюдать правила внутреннего распорядка, санитарно-эпидемиологический регламент, противопожарную безопасность и технику безопасности. Внесение изменений и дополнений в Инструкции осуществляется только по разрешению Председателя Правления-Ректора и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Правил разработки инструкции.

За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность ведущий специалист управления хозяйственной деятельности и инженер по ЧС и ТБ.

Инструкция пересматривается по мере необходимости.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Инструкцию может являться:  
-вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;

- приказы Председателя Правления-Ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;

При изменении названия организации или структурного подразделения  
Инструкция должна быть заменена.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившей силу  
Инструкции должны быть изъяты и заменены новыми.

Ответственность за замену и изъятие устаревшей Инструкции несут РСП и  
инженер по ТБ и ЧС.

Согласование Инструкции в соответствии с требованиями нормативно-правовых  
актов Республики Казахстан и МС ИСО 9001:2015 осуществляют ОМК.

Инструкцию разрабатывает ведущий специалист управления хозяйственной  
деятельности и инженер по ЧС и ТБ.

Инструкция утверждается Председателем Правления-Ректором и действует до её  
отмены.

Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра Инструкции в  
подразделении несёт РСП.

## **Лист ознакомления**

## **Лист регистрации изменений и дополнений**