

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.Х.ДОСМУХАМЕДОВА»
Факультет Экономики и права
Кафедра Финансы и учет

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов
(код и наименование направления подготовки кадров)

Атырау, 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.Х.ДОСМУХАМЕДОВА»



«Утверждаю»
Проректор по АВ
А.Е. Чукуров
2024 г.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
для обучающихся образовательной программы
6B04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов

Программа разработана на основании Правил проведения итоговой аттестации обучающихся №025 от 13.01.202 г.

Составители: PhD, и.о. ассоциир. проф. Кенжегалиева З.Ж.
PhD, и.о. ассоциир. проф. Ахметова А.С.
PhD, и.о. ассоциир. проф. Кадырбергенова А.К.

Рекомендована на заседании кафедры «Финансы и учет»
Протокол № 5 от «20» 12 2023г.,

Заведующий кафедрой З.Кенжегалиева Кенжегалиева З.Ж.

Одобрена учебно-методическим советом факультета Экономики и права
Д.Ж.Оңсай 2023г., протокол № 4

Председатель УМС Р.С. Уталиева Уталиева Р.С.

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета Р.С. Уталиева Уталиева Р.С. «21» 12 2023г.

Руководитель ООПАК и РОП Е.Т. Нурпеисов Нурпеисов Е.Т. «22» 12 2023г.

Одобрена учебно-методическим советом университета
«20» 02 2024 года, Протокол № 5

1. Цель и задачи итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников по ОП 6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов включает кроме выпускной дипломной работы/ проектов и комплексный экзамен по направлению подготовки, позволяющей выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач.

Цель итоговой аттестации:

Оценка результатов обучения и ключевых профессиональных компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы ОП 6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов.

Задачи итоговой аттестации:

– определить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ОП 6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов.

– систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания и практические умения, и навыки, полученные в результате освоения ОП 6В04104- Учет, аудит и анализ бизнес-процессов и применить их при решении конкретных прикладных задач;

– определить уровень готовности (способности) выпускника к выполнению профессиональных задач, в соответствии с требованиями рынка труда;

– принятие решения о присвоении квалификации (степени) «бакалавр бизнеса и управления по ОП 6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов» по результатам ИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы итоговой аттестационной комиссии (ИАК).

2. Компетенции, выносимые на итоговые аттестацию

В ходе итоговой аттестации обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

2.1. Универсальная (базовая компетенция) (УК):

- проявлять гражданскую позицию на основе глубокого понимания и научного анализа основных этапов, закономерностей и своеобразия исторического развития Казахстана (УК1);

- давать оценку ситуациям в различных сферах межличностной, социальной и профессиональной коммуникации, с учетом базового знания философии, социологии, политологии, культурологии, психологии, экологического мышления, основ права и предпринимательства, методов научных исследований (УК2)

- вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на казахском, русском и иностранном языках для решения задач межличностного, межкультурного и производственного (профессионального) общения (УК3);

2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- использовать в личной деятельности различные виды информационно-коммуникационных технологий: интернет-ресурсы, облачные и мобильные сервисы по поиску, хранению, обработке, защите и распространению информации (ОПК1);

- выстраивать личную образовательную траекторию в течение всей жизни для саморазвития и карьерного роста, ориентироваться на здоровый образ жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности посредством методов и средств физической культуры (ОПК2);

– объяснить понятия статистики, финансов, кредита, анализа хозяйственной деятельности, основ управления, технологии конкретной отрасли народного хозяйства, ее экономики, организации и планирования (ОПК3);

2.3. Профессиональные компетенции (ПК):

- интерпретировать налоговое законодательство, МСФО, МСА, Планы счетов бухгалтерского учета РК и другую нормативную документацию (ПК1);
- использовать основные методы и приемы бухгалтерского учета, аудита и анализа финансовой отчетности на профессиональном уровне (ПК2);
- анализировать и контролировать движение объектов бухгалтерского учета, представлять результаты аудита и анализа для различной целевой аудитории (ПК3);
- использовать навыки создания и редактирования академических текстов, осуществлять сбор, интерпретацию информации и подготовку научных материалов, обработку результатов бухгалтерских и экономических исследований для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений (ПК4);
- организовать работы по ведению бухгалтерского учета, аудита и проведению анализа на объектах реального / общественного сектора (ПК5);
- систематизировать работу в автоматизированных системах учета, навыками работы со справочными правовыми системами, электронной почтой, Интернетом и другими IT-технологиями для повышения продуктивности работы (ПК6).

3. Объем, структура и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация по ОП 6В04104- Учет, аудит и анализ бизнес-процессов проводится в форме защиты дипломной работы (проекта) или сдачи комплексного экзамена. Итоговая аттестация составляет 8 академических кредитов продолжительностью 4 недели. Согласно Академического календаря ОП В04104- Учет, аудит и анализ бизнес-процессов выпускной кафедрой на 17-й неделе 4/6/8 семестра проводится обзорная лекция и консультация по разъяснению содержания программы комплексного экзамена, по порядку проведения, объему отведенного времени, предъявляемым требованиям, системам и критериям оценок, правилам поведения обучающихся.

3.1 Комплексный экзамен

Целью комплексного экзамена является выявление уровня профессиональной подготовки выпускника и его способностей к решению практических задач в области его профессиональной деятельности.

Комплексный экзамен проводится в устной форме по билетам. Количество экзаменационных билетов – 30, каждый из которых включает 2 вопроса и 1 задание по оценке теоретических знаний, практических умений и навыков по циклам дисциплин БД и ПД.

Перечень дисциплин комплексного экзамена доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев до ИА. Перед началом экзамена в присутствии АК вскрывается конверт с запечатанными билетами, билеты раздаются в присутствии членов комиссии, объявляется время, отведенное на экзамен, фиксируется начало экзамена. Продолжительность подготовки к сдаче экзамена в устной форме не более чем 40 минут. Экзаменационные работы выполняются на специальных листах со штампом деканата соответствующего факультета, которые выдаются каждому обучающемуся техническим секретарем комиссии. По истечении времени отведенного на подготовку, обучающийся в устной форме раскрывает членам комиссии содержание вопросов, включенных в экзаменационный билет. Ответы на экзаменационные задания оцениваются в соответствии с утвержденной программой. Экзаменационная оценка складывается как среднеарифметическая из оценки за каждый вопрос билета. Каждый вопрос билета оценивается в соответствии с балльно-рейтинговой буквенной системой оценки знаний (Таблица 1).

Таблица 1. Балльно-рейтинговая буквенная система оценки знаний

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

3.2 Перечень дисциплин с вопросами, выносимые на комплексный экзамен

3.3 Перечень литературы, разрешенной к использованию на комплексном экзамене

В состав комплексного экзамена включены дисциплины циклов базовых и профилирующих дисциплины ОП 6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов: Финансовый учет 1, Финансовый учет 2, Управленческий учет 1, Управленческий учет 2, Налоговый учет и отчетность, Теория аудита и е-отчетность.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДИСЦИПЛИН «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 1», «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 2»

1. Порядок формирования учетной политики и отражении ее в финансовой отчетности (МСФО (IAS 8))
2. Учет запасов и их отражение в отчетности (МСФО (IAS) 2).
3. Назначение и содержание Концептуальных основ представления финансовой отчетности
4. Элементы финансовой отчетности и порядок их признания
5. Понятие и порядок отражения нематериальных активов (первоначальная стоимость, амортизация, выбытие)
6. Правила отражения аренды в отчетности арендодателя (МСФО (IFRS) 16).
7. Пользователи финансовой отчетности и их требования к учетной информации.
8. Консолидированная отчетность (понятие, общие принципы и правила подготовки) (МСФО (IFRS) 10)
9. Долгосрочные активы предприятия и порядок их представления в отчетности.
10. Порядок отражения в отчетности основных средств (первоначальная стоимость, амортизация, выбытие) (МСФО (IAS) 16).
11. Порядок формирования запасов (МСФО (IAS) 2)
12. Методы оценки элементов финансовой отчетности.
13. Назначение и общие требования к финансовой отчетности.
14. Основные этапы признания выручки в соответствии с МСФО (IFRS) 15
15. основополагающие качественные характеристики учетной информации.
16. Формирование оценочных обязательств, условных активов, обязательств, понятие, их признание и оценка (МСФО 37).
17. Учет и отражение в отчетности запасов (МСФО (IAS) 2)

18. Учет амортизации основных средств
19. Сущность и основные экономические характеристики обязательств компаний
20. Сущность учетной политики и порядок отражения изменений учетной политики в финансовой отчетности (МСФО (IAS) 8).
21. Затраты по займам и их капитализация (МСФО (IAS) 23).
22. Определение этики и этическая ответственность бухгалтеров
23. Действующий порядок документирования денежных средств и денежных документов в кассе, а также на текущих счетах в банке
24. Порядок проведения инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности.
25. Раскрытие сущности учета затрат
26. Определение и признание дохода и расхода.
27. Амортизация основных средств и методы начисления амортизации
28. Учет и оценка основных средств
29. Инвестиции, их классификация и оценка
30. Учет запасов на складе и в бухгалтерии

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 1», «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 2»

- Тема 1. Учет денежных средств и их эквивалентов
Тема 2. Учет дебиторской задолженности
Тема 3. Учет запасов
Тема 4. Учет основных средств: первоначальное признание, оценка и их амортизация
Тема 5. Учет нематериальных активов
Тема 6. Учет обязательств
Тема 7. Признание доходов и расходов
Тема 8. Учет собственного капитала
Тема 9. Представление финансовой отчетности

Тема 1. Учет денежных средств и их эквивалентов

МСФО 7 «Отчеты о движении денежных средств». Учет денежных средств и денежных эквивалентов. Учет денежных средств в кассе. Учет денежных средств в банках. Учет денежных средств в аккредитивах, в чековых книжках. Учет денежных средств в пути.

Тема 2. Учет дебиторской задолженности

Дебиторская задолженность, ее виды: краткосрочная и долгосрочная; торговая и неторговая дебиторская задолженность. Признание и оценка дебиторской задолженности.

Тема 3. Учет запасов

МСФО 2 «Запасы». Классификация товарно-материальных запасов. Оценка по наименьшей из себестоимости и рыночной стоимости. Документальное оформление движения запасов.

Тема 4. Учет основных средств: первоначальное признание, оценка и их амортизация
МСФО 16 «Основные средства». Классификация основных средств. Оценка основных средств. Первоначальное признание и оценка по фактической стоимости / первоначальной стоимости.

Тема 5. Учет нематериальных активов

МСФО 38 «Нематериальные активы». Критерии признания нематериальных активов. Классификация нематериальных активов, и их характеристика. Первоначальное признание и оценка.

Тема 6. Учет обязательств

Классификация. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Организация табельного учета. Учет выработки рабочих. Виды заработной платы.

Тема 7. Признание доходов и расходов

МСФО 18 “Выручка”. Понятие доходов и расходов. Критерии признания доходов и расходов. Признание доходов при поставке, признание дохода до поставки, признание дохода после поставки, долгосрочные контракты.

Тема 8. Учет собственного капитала

Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли.

Тема 9. Представление финансовой отчетности

МСФО 1 «Представление финансовой отчетности». Представление отчета о доходах и расходах (о прибылях и убытках) Прибыли и убытки от чрезвычайных ситуаций. Представление бухгалтерского ба-ланса. Пояснительная записка.

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ДИСЦИПЛИНАМ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 1», «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 2»

1. Закон Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 28.02.2007 № 234-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.12.2014 г.)
2. Правила ведения бухгалтерского учета. Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 октября 2011 года № 1172
3. Гражданский Кодекс РК (Общая часть) (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.11.2014 г.)
4. С.Грей, Б.Нидлз Финансовый учет: глобальный подход. Авторское право © 1999 Houghton Tufflin Cotrpany. Berkley Street, Doston. TA02116-3764.
5. Радостовец В.К., Радостовец В.В., Шмидт О.И. Бухгалтерский учет на предприятии, Алматы, НК «Центраудит», 2002 г.
6. Кодекс Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый Кодекс) от 10 декабря 2008 года № 99-IV с изменениями и дополнениями, внесенными Законами РК от 16.11.2009г. №200- IV от 30.12.2013г. №234-IV
7. Трудовой Кодекс РК. От 15 мая 2007 № 252-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.11.2014 г.)
8. Приказом Министра финансов РК от 20 декабря 2012 г. №562 «Об утверждении форм первичных документов» с учетом изменений 27 октября 2014г.
9. Приказ Министра финансов Республики Казахстан «Об утверждении перечня и форм годовой финансовой отчетности для публикации организациями публичного интереса (кроме финансовых организаций)» от 20 августа 2010 года №422;
10. Типовой план счетов бухгалтерского учета, утвержденный Приказом Мин. Финансов РК от 23.05.2007 г. № 185
11. Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 апреля 2012 года № 154Об утверждении Правил осуществления валютных операций в Республике Казахстан (с изменениями от 26.04.2013 г.)
12. МСФО АСКЕРИ 2012г
13. В.Ф. Палий. Международные стандарты учета и финансовой отчетности Учебник. 4-е изд. Испр.и доп.-М.: ИНФРА-М.2009 512с

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДИСЦИПЛИН

«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ 1», «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ 2»

1. Сущность, цели и принципы управленческого учета
2. Методы и приемы управленческого учета
3. Сравнительная характеристика управленческой и финансовой отчетности
4. Затраты-как один из основных объектов управленческого учета
5. Классификация затрат для оценки запасов
6. Состав затрат, связанных с организационной деятельностью, и их классификация
7. Классификация затрат на контроль и планирование
8. Виды производства и его типы
9. Учет затрат на основное, вспомогательное производство
10. Состав и виды себестоимости
11. Сущность калькуляции: калькуляция, калькуляция, единицы калькуляции, виды калькуляции
12. Методы калькулирования себестоимости и учета затрат
13. Калькуляция себестоимости по заказу, контракту
14. Процессный метод калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): область применения и его отличия
15. Калькуляция себестоимости по полному распределению затрат и по переменным затратам
16. Понятие "маржинальный доход". Отчет о прибылях и убытках при маргинальном подходе и учете полных затрат
17. Преимущества системы "Директ-костинг" по сравнению с системой полного учета затрат
18. Сущность и принципы нормативного метода учета и калькуляции затрат
19. Система "Стандарт-кост" калькулирование и учет затрат
20. Классификация затрат, применяемых при принятии управленческих решений
21. Процедуры управления затратами и их взаимосвязь
22. Понятие, методы распределения затрат вспомогательных услуг по производственным подразделениям
23. Дефекты на производстве. Функциональная калькуляция себестоимости (ABC)
24. Анализ безубыточности производства и ее значение в управленческом учете
25. Порядок построения графика безвредности предприятия и определение критической точки
26. Основные принципы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов
27. Стратегический управленческий учет. Ведомость приравненного учета
28. Планирование и контроль деятельности предприятия. Функции бюджета
29. Метод формирования бюджета предприятия
30. Трансфертные цены и сущность, применение трансфертного ценообразования

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ 1», «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ 2»

- Тема 1. Основные понятия управленческого учета
- Тема 2. Классификация расходов в отчете управления
- Тема 3. Организация учета производственных затрат
- Тема 4. Методы калькуляции себестоимости продукции
- Тема 5. Заказной метод калькулирования себестоимости продукции и учета затрат
- Тема 6. Процессный метод калькулирования себестоимости продукции и учета затрат
- Тема 7. Калькуляция полной и неполной себестоимости
- Тема 8. Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции и учета затрат
- Тема 9. Системы управления затратами
- Тема 10. Оценка затрат
- Тема 11. Распределение затрат на вспомогательные услуги производственным подразделениям
- Тема 12. Принятие оперативных задач
- Тема 13. Анализ принятия решений в управленческом учете
- Тема 14. Задачи предстоящего периода, имеющие долгосрочное стратегическое значение
- Тема 15. Влияние инфляции на оценку инвестиций
- Тема 16. Стратегический управленческий учет
- Тема 17. Основы планирования, бюджетирования и их значение в управленческом учете
- Тема 18. Трансфертные цены и трансфертное ценообразование

Тема 1. Основные понятия управленческого учета

Определение сущности управленческого учета. Принципы и цель управленческого учета. Методы и приемы управленческого учета. Принципы и функции управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческой и финансовой отчетности

Тема 2. Классификация расходов в отчете управления

Затраты-как один из основных объектов управленческого учета. Классификация затрат для оценки запасов. Состав затрат, связанных с организационной деятельностью, и их классификация. Классификация затрат для оценки и калькулирования произведенной продукции. Классификация затрат для принятия решений. Классификация затрат на контроль и планирование

Тема 3. Организация учета производственных затрат

Виды производства и его типы. Учет затрат основного и вспомогательного производства. Расчет накладных расходов

Тема 4. Методы калькуляции себестоимости продукции

Состав и виды себестоимости. Сущность калькуляции: калькуляция, калькуляция, единицы калькуляции, виды калькуляции. Методы калькулирования себестоимости и учета затрат

Тема 5. Заказной метод калькулирования себестоимости продукции и учета затрат

Заказной метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Калькуляция себестоимости по заказу, договору. Учет дефектов на производстве

Тема 6. Процессный метод калькулирования себестоимости продукции и учета затрат

Трендовый метод калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): область применения и его отличительные особенности. Незавершенное производство на начало периода. Калькуляция затрат по методам ФИФО и средней себестоимости

Тема 7. Калькуляция полной и неполной себестоимости

Калькуляция себестоимости по полному распределению затрат и по переменным затратам. Понятие "маржинальный доход". Отчет о прибылях и убытках при маргинальном подходе и учете полных затрат. Преимущества системы "Директ-костинг" по сравнению с системой полного учета затрат

Тема 8. Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции и учета затрат

Сущность и принципы нормативного метода учета и калькуляции затрат. Элементы нормативных затрат на единицу продукции. Система «Стандарт-кост» калькулирование и учет затрат. Учет изменения норм. Понятие "отклонения", причины возникновения отклонений

Тема 9. Системы управления затратами

Классификация затрат, применяемых при принятии управленческих решений. Понятие, сущность и цель управления затратами. Процедуры управления затратами и их взаимосвязь. Проблемы управления затратами

Тема 10. Оценка затрат

Общие принципы определения функции затрат. Методы оценки функции затрат и оценки затрат

Тема 11. Распределение затрат на вспомогательные услуги производственным подразделениям

Понятие, применение распределения затрат на вспомогательные услуги по производственным подразделениям. Методы распределения затрат на вспомогательные услуги по производственным подразделениям. Дефекты на производстве. Функциональная калькуляция себестоимости (АВС)

Тема 12. Принятие оперативных задач

Анализ стерильности производства и ее значение в управленческом учете. Анализ безубыточности производства и ее значение в управленческом учете. Порядок построения графика безвредности предприятия и определение точки риска. Маржа безопасности

Тема 13. Анализ принятия решений в управленческом учете

Принятие решений и ограниченные факторы. Решения о собственном производстве или покупке. Релевантные затраты при принятии решений

Тема 14. Задачи предстоящего периода, имеющие долгосрочное стратегическое значение

Принятие решения о капитальных вложениях. Анализ инвестиционных решений. Основные принципы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов

Тема 15. Влияние инфляции на оценку инвестиций

Влияние инфляции на оценку инвестиций. Анализ рисков при капитальных вложениях

Тема 16. Стратегический Управленческий учет

Стратегический Управленческий учет. Ведомость балансового учета. Решения по изменению структуры бизнеса. Принятие решений по производству новой продукции

Тема 17. Основы планирования, бюджетирования и их значение в управленческом учете

Планирование и контроль деятельности предприятия. Функции бюджета. Структура генерального (общего) и функционального (обособленного) бюджетов. Метод формирования бюджета предприятия

Тема 18. Трансфертные цены и трансфертное ценообразование

Трансфертные цены и сущность, применение трансфертного ценообразования. Методы трансфертного ценового учета на практике

1. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: Учебник. / 4-е изд., перераб. и доп. ISBN: 978-5-392-19661-6. Н.П. Кондраков. - М.: Проспект, 2016. - 512с.
2. Басова, А.В. Бухгалтерский (управленческий) учет: Учебное пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев и др. - М.: Инфра-М, 2017. - 393 с.
3. Управление затратами Чернопятов А. М. Учебники и учебные пособия для вузов Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018 Объем: 235 стр. 2-е изд., стер. ISBN: 978-5-4475-9586-9 DOI: 10.23681/493594
4. Управление затратами на предприятии. Лебедев Владимир Георгиевич, Дроздова Т. Г., Кустарев В. П., Краюхин Герольд Александрович. «Издательский дом ""Питер», 29 янв. 2015 г. - Всего страниц: 592
5. Серебрякова, Т.Ю. Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум: Учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, М.В. Антонова, О.Р. Кондрашова. - М.: Инфра-М, 2017. - 300 с. ISBN: 978-5-16-012068-3
6. Костюкова, Е.И. Бухгалтерский управленческий учет (для бакалавров). Учебное пособие/Е.И.Костюкова.-М.: КноРус, 2018. - 64 с.
7. Керимов, В.Э Бухгалтерский управленческий учет: практикум для бакалавров / В.Э Керимов. - М.: Дашков и К, 2016. - 96 с.
8. Тайгашинова К.Т. Калькуляция себестоимости продукции, выполненных услуг и работ в отраслях экономики РК Изд. LEM, 2015 г. ISBN 978-601-239-244-9
9. Друри, К. Управленческий и производственный учет: Учебный комплекс / К. Друри. - М.: Юнити, 2019. - 224 с.
10. Булгакова, С.В. Управленческий учет (для бакалавров) / С.В. Булгакова. - М.: КноРус, 2018. - 320 с.
11. Друри, К. Управленческий учет для бизнес-решений / К. Друри. - М.: ЮНИТИ, 2015. - 655 с.
12. Иванов, В.В. Управленческий учет для эффективного менеджмента / В.В. Иванов, О.К. Хан. - М.: Инфра-М, 2018. - 223 с.
13. Леонгардт, В.А. Учет и анализ (финансовый и управленческий учет и анализ): Учебное пособие / В.А. Леонгардт. - Рн/Д: Феникс, 2019. - 112 с.
14. Апчерч, Алан Управленческий учет: принципы и практика / Алан Апчерч. - М.: Финансы и статистика, 2019 г.
15. Калиновский, С. А. Управленческий учет и анализ использования технологической оснастки / С.А. Калиновский. - М.: ИНФРА-М, 2019 г.
16. Кукукина, И. Г. Управленческий учет / И.Г. Кукукина. - М.: Высшее образование, 2019 г.
17. http://lib.tarsu.kz/rus2/all.doc/Elektron_res/Nazarova_Baskaru_esebi.pdf
18. https://www.nchti.ru/phocadownload/nchti_ucheb2/nchti_upr_zatr/nchti_upr_zatr.pdf
19. https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/43773/1/978-5-7996-1743-1_2016.pdf
20. <https://www.flip.kz> > catalog
21. <http://lib.tarsu.kz> > Nurgazina_Upravlencheski_uchet
22. <https://books.ifmo.ru/file/pdf/763.pdf>
23. <http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/603/21603/4816>
24. https://kpfu.ru/staff_files/F584865232/UUiK_rez_ti_uch_posobie_2019.pdf
25. http://lib.tarsu.kz/rus2/all.doc/Elektron_res/Nurgazina_Upravlencheski_uchet.pdf
26. <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/w5x568gmg/direct/200234419.pdf>
27. <http://www.aup.ru/books/m1400/>
28. <https://institutiones.com/download/books/1371-upravlencheskij-uchet.html>
29. <http://lem.kz/publishing-house/upravlencheskii-uchet/1960>

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И Е-ОТЧЕТНОСТЬ»**

1. Виды налогов и платежи в РК

2. Налоговый учет: понятие, функции, цели и участники
3. Налогово-учетная политика предприятия и ее основные аспекты
4. Цель, значение и необходимость формирования и принятия налоговой политики. Структура налоговой политики предприятия
5. Общая характеристика корпоративного подоходного налога (КПН). Объекты и субъекты налогообложения
6. Определения налогооблагаемого дохода. Корректировка совокупного годового дохода (СГД). Налоговый учет вычетов из совокупного годового дохода
7. Правила организации и ведения налогового учета. Составления декларации по КПН
8. Понятие индивидуального подоходного налога (ИПН), плательщики и налоговый учет
9. Доходы у источника выплаты и их налоговый учет. Порядок составления декларации по ИПН и социальному налогу
10. Объекты, субъекты и налогоплательщики социального налога
11. Порядок исчисления и выплаты социального налога и социальных отчислений
12. Основы построения и налоговые ставки на транспортные средства. Порядок исчисления налога на транспортные средства и правила его учета и отчетности
13. Имущественный налог, его объекты, субъекты и плательщики. Налог на имущество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Налог на имущество физических лиц и налоговая отчетность
14. Земельный налог: объекты, субъекты, налоговая ставка
15. Налоговая отчетность по земельному налогу
16. НДС: характеристика, объекты, субъекты и налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты НДС
17. Порядок заполнения декларации по НДС. Понятие акциза, объекты и субъекты налогообложения. Механизм исчисления и уплаты акцизов
18. Плательщики, объект обложения и порядок исчисления рентного налога на экспорт
19. Ставки рентного налога на экспорт, налоговый период, сроки уплаты и налоговая декларация
20. Плательщики, порядок исчисления подписного бонуса и установления платежа по возмещению исторических затрат. Сроки уплаты и налоговая декларация
21. Налог на добычу полезных ископаемых на углеводороды: объект обложения, налоговая база, ставки. Плательщики и особенности уплаты налога
22. Налог на добычу полезных ископаемых на минеральное сырье, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: объект обложения, налоговая база, ставки
23. Налог на добычу полезных ископаемых на общераспространенные полезные ископаемые, подземные воды и лечебные грязи: объект обложения, налоговая база, ставки
24. Учет налога на сверхприбыль: объект обложения и плательщики налога. Налогооблагаемый доход и вычеты. Порядок исчисления, сроки уплаты налога и налоговая декларация
25. Порядок исчисления альтернативного налога на недропользование. Ставка налога, налоговый период, сроки уплаты и налоговая декларация
26. Специальный налоговый режим для субъектов малого бизнеса
27. Специальный налоговый режим для крестьянских или фермерских хозяйств
28. Специальный налоговый режим для юридических лиц - производителей сельскохозяйственной продукции и сельских потребительских кооперативов специальный налоговый режим на основе крестьянских хозяйств
29. Понятие и виды налоговых проверок. Налоговый контроль: понятие, задачи и механизм функционирования
30. Камеральный контроль. Мониторинг

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И Е-ОТЧЕТНОСТЬ»

Тема1. Правовые аспекты функционирования налоговой системы Республики Казахстан

- Тема 2.** Учет совокупного годового дохода юридических лиц
- Тема 3.** Учет вычетов от совокупного годового дохода
- Тема 4.** Налоговый учет других вычетов из совокупного годового дохода юридического лица
- Тема 5.** Налоговый учет расходов по затратам на освоение природных ресурсов и геологических исследований
- Тема 6.** Налоговый учет налогов. Финансовый учет налогов. Расчет штрафов и пени внесенных в бюджет.
- Тема 7.** Порядок налогового учета вычетов фиксированных активов
- Тема 8.** Корректировка налогооблагаемого дохода и перенос убытков
- Тема 9.** Учет налогов на доходы
- Тема 10.** Декларация о корпоративном подоходном налоге
- Тема 11.** Налогообложение других категорий налогоплательщиков
- Тема 12.** Налогообложение страховых организаций
- Тема 13.** Специальные налоговые режимы
- Тема 14.** Налогообложение юридических лиц-нерезидентов, имеющих постоянное учреждение на территории Республики Казахстан
- Тема 15.** Налогообложение юридических лиц нерезидентов, не имеющих постоянного учреждения в Республике Казахстан

Тема 1. Правовые аспекты функционирования налоговой системы Республики Казахстан

Виды налогов и платежи в РК. Понятие и функции налогового учета. Цель и участники налогового учета. Разработка счетов к рабочему плану для организации налогового учета в рамках бухгалтерского. Учетная политика предприятия и ее основные аспекты. Цель, значение и необходимость формирования и принятия налоговой политики. Структура налоговой политики предприятия.

Тема 2. Учет совокупного годового дохода юридических лиц

Понятие совокупного годового дохода. Виды доходов. Корректировка совокупного годового дохода. Учетная политика предприятия и ее основные аспекты. Цель, значение и необходимость формирования и принятия налоговой политики. Структура налоговой политики предприятия.

Тема 3. Учет вычетов от совокупного годового дохода

Налоговый учет вычета из совокупного годового дохода. Понятие вычета. Расточительные вычеты естественным монополистам. Штрафы, пени, вычеты неустойки расходы по реализации товаров (работ и услуг). Себестоимость готовой продукции и товаров (работ, услуг). Определение потерь по реализованной продукции (работ, услуг). Состав затрат по реализованной продукции (работ, услуг). Затраты по определению заработной платы. Материальное и социальное благополучие работников. Вычеты по оплаченным сомнительным обязательствам. Вычет по сомнительным требованиям. Понятие сомнительных требований. Вычет сомнительных требований налогоплательщиком.

Тема 4. Налоговый учет других вычетов из совокупного годового дохода юридического лица

Проектная сумма затрат на ликвидацию убыточных результатов разработки месторождения. Создание резервного фонда ликвидации убыточных результатов разработки месторождения. Суммы убытков банков и организаций, осуществляющих некоторые виды банковских операций.

Учет затрат на социальные выплаты. Расходы на обучение, подлежащие вычету. Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности.

Тема 5. Налоговый учет расходов по затратам на освоение природных ресурсов и геологических исследований

Затраты по освоению природных ресурсов. Порядок затрат на освоение природных ресурсов для целей налогообложения. Предоставление права на геологические исследования недр, разведку и добычу полезных ископаемых. Подготовительные работы, связанные с добычей полезных ископаемых.

Тема 6. Налоговый учет налогов.

Финансовый учет налогов. Расчет штрафов и пени внесенных в бюджет. Признание штрафов и пени, связанных с совокупным годовым доходом и их определение

Тема 7. Порядок налогового учета вычетов фиксированных активов

Понятие фиксированных активов. Оценка первоначальной стоимости основного фонда. По сути, определение первоначальной стоимости при безвозвратном получении фонда. Расчет перевода возмещения по фиксированным активам. Стоимостной баланс группы и внутригруппы. Выручка и списание основных средств. Поступление и списание фиксированных активов. Определение стоимостного баланса выбывших фиксированных активов и малых групп. Вычет на расходы на ремонт. Затраты на текущий ремонт. Затраты на ремонт арендованного основного фонда

Тема 8. Корректировка налогооблагаемого дохода и перенос убытков

Виды расходов, вычитаемых из налогооблагаемого дохода. Особенности налогообложения налогоплательщиков, эксплуатирующих труд инвалидов. Дома, кредитные товарищества, микрокредитные организации, осуществляющие некоторые виды банковских операций. Вычет сверх ПДН с скорректированным убытком от предпринимательской деятельности. Ущерб от предпринимательской деятельности. Убыток от реализации ценных бумаг. Описание переноса ущерба.

Тема 9. Учет налогов на доходы

Отчет о доходах. Расходы по уплате налогов. Разница между налогооблагаемым и расчетным доходом. Постоянные различия. Временные различия относить временные различия к доходам за счет времени. Временные различия в оценке. Расчет налоговых результатов временных различий.

Тема 10. Декларация о корпоративном подоходном налоге

Общая характеристика корпоративного подоходного налога (КПН). Объекты и субъекты налогообложения. Определение налогооблагаемого дохода. Корректировка совокупного годового дохода. Налоговый учет вычетов из совокупного годового дохода. Правила организации и ведения налогового учета. Составление декларации по КПН

Декларация, устанавливаемая по исчислению и уплате налогов. Налоговая отчетность, разрабатываемая в соответствии с Налоговым кодексом. Порядок представления налогового учета. Заполнение и хранение отчетной документации. Внесение изменений и дополнений в налоговый учет.

Тема 11. Налогообложение других категорий налогоплательщиков

Порядок налогообложения некоммерческих организаций. Порядок налогообложения корпоративного подоходного налога некоммерческим организациям. Налогообложение организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере. Организации, относящиеся к организациям, осуществляющим деятельность в социальной сфере. Организации, не подлежащие налогообложению.

Тема 12. Налогообложение страховых организаций

Виды доходов страховой деятельности в страховых (перестраховочных) организациях. Сумма расходов страховой (перестраховочной) организации по другой деятельности, подлежащей отнесению на вычеты. Порядок обложения корпоративного подоходного налога страховыми (перестраховочными) организациями.

Тема 13. Специальные налоговые режимы Лекция

Предмет специального налогового порядка. Специальный налоговый режим: экономическое содержание и сфера применения. Специальные налоговые режимы для субъектов малого бизнеса: особенности создания и механизм применения. Специальные

налоговые режимы на основе разовых талонов. Налоговый режим апр на основе патента. Специальный налоговый режим на основе упрощенной декларации.

Тема 14. Налогообложение юридических лиц-нерезидентов, имеющих постоянное учреждение на территории Республики Казахстан

Особенности налогообложения доходов иностранных юридических лиц. Виды доходов нерезидентов РК. Отчисления юридического лица нерезидента на сумму постоянного учреждения. Налогообложение нерезидента, юридического лица, не имеющего постоянного учреждения РК.

Тема 15. Налогообложение юридических лиц нерезидентов, не имеющих постоянного учреждения в Республике Казахстан

Юридическое лицо, не имеющее постоянного учреждения РК, подлежит налогообложению у источника выплаты нерезидента. Отчисления юридического лица нерезидента на сумму постоянного учреждения.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ И Е-ОТЧЕТНОСТЬ»**

1. Налоговый кодекс РК «О Налогах и других обязательных платежах в бюджет» Налоговый кодекс От 25.12.2017г
2. Вагайцева В.П. Сравнительный анализ специальных налоговых режимов: УСН и ЕНВД / В.П. Вагайцева // Новая наука: Проблемы и перспективы. 2018. № 121-1. С. 76-81.
3. Проскурина В.П. Налоговая учетная политика на 2020 год (практическое пособие) Алматы Lem, 2020
4. Проскурина В.П. Пособие по налоговому учету ИП применяющих специальный налоговый режим. Алматы Lem, 2020
5. Худяков, А.И., Бродский, Г.М. Основы налогообложения [Текст]: Учеб. пособие. СПб.: Европейский Дом, 2019. — 432 с.
6. Юрченко М.В. Индивидуальный подоходный налога в Республике Казахстан. Алматы Lem, 2019.
7. Учетная политика для ТОО по МСФО в РК В.П. Проскурина, 2019г.
8. ИС «Параграф»
www.buhgalter.kz
<https://uchet.kz>
<https://mybuh.kz>
<https://cdb.kz>knigi-i-zhurnaly>
<https://online.zakon.kz>
cabinet.salyk.kz
[https:// ep.uchet.kz](https://ep.uchet.kz)
<https://zakon.uchet.kz/rus/docs/K990000409>
https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=1006061
<https://adilet.zan.kz>
<https://youtu.be/adpDb0SIaGs>
<https://youtu.be/fn6nSf-XAJw>
<https://youtu.be/5qZGrufaNWI>
<https://goo.gl/DmU9nP>
https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31764592#pos=2797;-40
<https://youtu.be/50png8S8m-g>
<https://youtu.be/yO3CBQtBXRQ>
<https://youtu.be/PcUW0zracUA>
<https://youtu.be/96AXakmsosA>
<https://youtu.be/BtLJiOMKh5M>

<https://youtu.be/Ug7zWioAnNs>
<https://youtu.be/amM5dtwwuFA>
<https://youtu.be/9CtmldOUvTE>

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ АУДИТА И Е-АУДИТ»

1. Содержание, сущность, значение и функции аудита
2. Виды аудита и аудиторских услуг
3. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Республике Казахстан
4. Особенности системы внутреннего контроля: цель и задачи
5. Классификация приемов и методов контроля, применяемых при аудите
6. Методические приемы документального контроля, классификация документов по качественным признакам, приемы проверки
7. Методические приемы фактического контроля
8. Концепции, постулаты и стандарты аудита
9. Концепция существенности в аудите и критерии ее оценки Ю. Методы и порядок определения уровня существенности
11. Ошибки и определения мошенничества: МСА 240
12. Понятие, структура и оценка аудиторского риска, взаимосвязь компонентов
13. Аудиторские доказательства и их роль в аудите
14. Требования, предъявляемые к аудиторским доказательствам
15. Процесс получения аудиторских доказательств
16. Основное назначение и цель МСА 230 «Документирование»
17. Элементы средств внутреннего контроля (СВК): понятия и основные элементы
18. Выборочный метод аудиторской проверки и определение размера выборки
19. Основные факторы, влияющие на объем выборки
20. Разработка программы и планирования аудиторских проверок
21. Оценка уровня существенности в аудите
22. Типы аудиторских заключений и их особенности
23. Проверка учредительных документов и учетной политики
24. Аудит цикла приобретения: понятия, цели и критерии
25. Аудит цикла производства: понятия, цели и критерий
26. Аудит цикла получения доходов: понятия, цели и критерий
27. Проверка кассы и кассовых операций. Ревизия денежных операций
28. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, дебиторами и кредиторами: цель, программа и процедуры
29. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками: цель, программа и процедуры
30. Цели и процедуры контроля системы оплаты труда

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ АУДИТА И Е-АУДИТ»

- Тема 1. Содержание, сущность и виды аудита
Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности
Тема 3. Экономический контроль и аудит
Тема 4. Методические особенности аудиторского исследования
Тема 5. Принципы, компоненты и концепции аудита (постулаты и стандарты аудита)
Тема 6. Ошибки и мошенничество, оценка их существенности (МСА 240, 320)
Тема 7. Значение аудиторской проверки и применение нормативных документов финансовой отчетности (МСА 200, 250)
Тема 8. Аудиторские риски и их компоненты (МСА 315)
Тема 9. Аудиторские доказательства (МСА 500, 501)
Тема 10. Документирование и контроль качества аудита (МСА 230,220)
Лекция 11. Система внутреннего контроля (МСА 265,315, 610)
Тема 12. Выборка в аудите: МСА 530
Тема 13. Масштаб, планирование и организация аудиторской проверки (210, 300)
Тема 14. Аудит электронной обработки данных
Тема 15. Аудиторский отчет: порядок составления и представления и представления (МСА 700,705,706)

Тема 1. Содержание, сущность и виды аудита

Содержание, сущность и значение аудита. Цель, задачи и история развития аудита. Виды аудита и аудиторских услуг

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Республике Казахстан
Профессиональная этика аудиторов. Опыт регулирования аудиторской деятельности за рубежом. Международный опыт аудиторской деятельности

Тема 3. Экономический контроль и аудит

Экономический контроль и его место в системе управления компанией. Особенности системы внутреннего контроля. Цели контроля и их взаимосвязь с общими целями аудиторской проверки. Основные положения стандартов внутреннего аудита

Тема 4. Методические особенности аудиторского исследования

Классификация приемов и методов контроля, применяемых при аудите. Методические приемы документального контроля. Методические приемы фактического контроля

Тема 5. Принципы, компоненты и концепции аудита (постулаты и стандарты аудита)

Общие принципы, регулирующие аудит финансовой отчетности. Концепции, постулаты и стандарты аудита. Роль и значение стандартов аудита

Тема 6. Ошибки и мошенничество, оценка их существенности (МСА 240, 320)

Концепция существенности в аудите и критерии ее оценки: МСА 320. Методы и порядок определения уровня существенности. Ошибки и определения мошенничества: МСА 240

Тема 7. Значение аудиторской проверки и применение нормативных документов финансовой отчетности (МСА 200, 250)

Содержание МСА 200 «Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с международными стандартами аудита». Содержание и основные требования МСА 250 «Рассмотрение законов и нормативных актов в ходе аудита финансовой отчетности»

Тема 8. Аудиторские риски и их компоненты (МСА 315)

Цель и сфера применения МСА 315. Понятие, структура и оценка аудиторского риска, взаимосвязь компонентов. Оценка риска на стадии планирования аудита. Стратегия снижения аудиторского риска

Тема 9. Аудиторские доказательства (МСА 500, 501)

Аудиторские доказательства и их роль в аудите. Требования, предъявляемые к аудиторским доказательствам. Процесс получения аудиторских доказательств. Аудиторские процедуры.

Раскрытие информации МСА 501

Тема 10. Документирование и контроль качества аудита (МСА 230,220)

Цель, типы и содержание подготовки рабочих документов. Основное назначение и цель МСА 230 «Аудиторская документация». Система и основные принципы контроля качества аудита: раскрытие информации по МСА 220 «Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности»

Лекция 11. Система внутреннего контроля (МСА 265,315, 610)

Основные критерий изучения и оценки внутреннего аудита. Цель и сфера применения МСА 610. Элементы средств внутреннего контроля (СВК) (МСА 315). Раскрытие информации в МСА 265

Тема 12. Выборка в аудите: МСА 530

Выборочный метод аудиторской проверки и определение размера выборки. Факторы, влияющие на объем выборки. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования

Тема 13. Масштаб, планирование и организация аудиторской проверки (210, 300)

Письмо-обязательство и договор на проведения аудиторских проверок (МСА 210). Разработка программы и планирования аудиторских проверок (МСА 300)

Тема 14. Аудит электронной обработки данных

Значение и необходимость электронной обработки данных при аудите. Основные требования к проведению аудита в условиях электронной обработки данных. Методы аудита с применением компьютеров (МАПК). Характеристика аудиторского программного обеспечения

Тема 15. Аудиторский отчет: порядок составления и представления и представления (МСА 700,705,706)

Оценка аудитором результатов проверки. Содержание МСА 700, 701, 705,706. Типы аудиторских заключений и их особенности

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ТЕОРИЯ АУДИТА И Е-АУДИТ»**

1. Садиева А.С., Шахарова А.Г., Сагиндыкова Г.М. Бухгалтерский учет и аудит: Учебное пособие. Алматы. «LEM», 2016
2. Попов В.П. Международные стандарты аудита Изд. Феникс, 2016г.
3. Егорова И.С. Аудит (учебное пособие) КНОРУС, 2017г.
4. Миргородская Т.В. Аудит КНОРУС, 2016г.
5. Международные стандарты аудита/Учебное пособие/ З.М. Сакенова, Н.А. Сакенов – Нур-Султан: «Туран-Астана», 2019. –224
6. Закон Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 28.02.2007 года № 234-III ЗРК (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2022 г.)
7. Закон от 20 ноября 1998г. № 304 –I Об аудиторской деятельности (с изменениями дополнениями по состоянию на 01.01.2022г.)
8. Международные стандарты аудита, 2019
9. П.И.Камышанов Практическое пособие по аудиту / П.И.Камышанов. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 522с.
10. <http://assistentus.ru/vedenie-biznesa/mezhdunarodnye-standarty-audita/>
11. https://online.zakon.kz/document/?doc_id=30092011
12. https://online.zakon.kz/document/?doc_id=1011692

13. http://lib.maupfib.kg/wp-content/uploads/2015/12/leksii_audit.pdf
14. <http://www.aup.ru/books/m201/>
15. http://bookwu.net/book_audit_1210/
16. <https://works.doklad.ru/view/aZqvhnGPHYw/all.html>
17. <https://may.alleng.org/d/econ-fin/econ-fin324.htm>
18. <https://www.youtube.com/watch?v=0uNqyoepcfM>
19. <https://www.youtube.com/watch?v=pBf6KflnKVw>
20. <https://www.youtube.com/watch?v=c7UkurmhDCo>
21. <https://www.youtube.com/watch?v=7-gwtgDT8lk>
22. <https://www.youtube.com/watch?v=0qNUPzdakeY>

3.4 Рекомендации обучающимся по подготовке к комплексному экзамену

Самостоятельная подготовка приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем. Самостоятельная подготовка предназначена для углубленного изучения дисциплин, образующих содержание комплексного экзамена, овладения научной методологией применительно к ОП 6В04104-Учет, аудит и анализ бизнес-процессов. При подготовке к комплексному экзамену обучающиеся должны изучить:

- действующее законодательство Республики Казахстан по темам курса учебных дисциплин, образующих содержание комплексного экзамена;
- рекомендованную в Программе комплексного экзамена и данных методических рекомендациях основную и дополнительную литературу;
- Правила ведения бухгалтерского учета, типовой план счетов бухгалтерского учета и т.п.

Самостоятельная подготовка к государственному экзамену также способствуют умению логично и последовательно излагать усвоенный материал. Ведь в процессе сдачи комплексного экзамена обучающиеся должны продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений. Начинать самостоятельную подготовку к комплексному экзамену надо с уяснения содержания вопросов комплексного экзамена. В определенных случаях от обучающегося потребуются уточнение специальной терминологии, что поможет правильно сориентироваться в материале и определить тот конкретный объем информации, который необходим для полного и четкого ответа.

Далее целесообразно обратиться к конспектам для изучения соответствующих разделов в учебниках и учебных пособиях. В случае затруднения можно обратиться за помощью к преподавателю, который ведет соответствующую дисциплину, поэтому самостоятельную подготовку к комплексному экзамену следует начинать заблаговременно.

Данные методические рекомендации содержат вопросы, ответы на которые обеспечивают возможность аттестационной комиссии дать объективную оценку знаний и профессиональной подготовки будущих бакалавров. В ходе комплексного экзамена обучающиеся должны продемонстрировать знания, предъявляемые образовательным стандартом к обладателю диплома бакалавра бизнеса и управления.

3.5 Критерии оценивания результатов сдачи комплексного экзамена

№	Оценка в буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ое содержание	Оценка по традиционной системе	Показатели критериев оценивания
1	2	3	4	5	6
1	A	4,0	95-100	отлично	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полностью, правильно с учётом современной теории излагает материал. 2. Показывает дополнительные знания. 3. Теоретические знания увязывает с практикой. 4. Свободно владеет терминологией. 5. Устанавливает причинно-следственные связи. 6. Умеет делать прогноз. 7. Уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
2	A-	3,67	90-94	отлично	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правильно с учётом современной теории излагает материал. 2. Отвечает полностью, самостоятельно делает выводы и обобщения. 3. Хорошо знает терминологию. 4. Устанавливает причинно-следственные связи. 5. Полностью отвечает на дополнительные вопросы.
3	B+	3,33	85-89	хорошо	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хорошо излагает материал. 2. Отвечает полностью, самостоятельно делает выводы и обобщения. 3. Владеет терминологией. 4. Владеет логикой. 5. Отвечает на дополнительные вопросы.
4	B	3,0	80-84		<ol style="list-style-type: none"> 1. Знает основной материал. 2. Обоснованно приводит примеры. 3. Делает обобщения и выводы. 4. Допускает неточности в терминологии, логике изложения. 5. Отвечает на дополнительные вопросы.
5	B-	2,67	75-79		<ol style="list-style-type: none"> 1. Знает основной материал, но отвечает сбивчиво без логики. 2. Допускает неточности при пользовании терминами. 3. При ответах на дополнительные вопросы допускает ошибки.
6	C+	2,33	70-74		<ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет только основы теоретических знаний. 2. Не умеет делать выводов и обобщений. 3. Не пользуется терминологией. 4. Отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.
7	C	2,0	65-69		<ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет неполные знания основного материала. 2. Не владеет логикой. 3. Ответ носит фрагментарный характер. 4. На дополнительные вопросы отвечает не полностью.
8	C-	1,67	60-64	удовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Имеет неполные знания основного материала. 2. Допускает неточности, не умеет делать выводы, обобщения. 3. Не владеет логикой. 4. Допускает ошибки при ответах на дополнительные вопросы.
9	D+	1,33	55-59		<ol style="list-style-type: none"> 1. Не знает значительной части материала. 2. Слабо ориентируется в материале. 3. Не владеет логикой ответа на вопрос. 4. Затрудняется отвечать на дополнительные вопросы.
10	D	1,0	50-54		<ol style="list-style-type: none"> 1. Знание и понимание основ теории с допущением существенных неточностей, некоторая поверхностность, снижающая понимание, но способность с помощью наводящих вопросов преподавателя придти к правильному суждению.
11	F	0	0-49	неудовлетворительно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Орывочные знания, изложение их без понимания смысла. 2. Дополнительные вопросы членов комиссии только затрудняют мысль, формально заученные положения теории.

4. Особенности проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья

Организация ИА обучающихся из числа инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья и проводится:

- совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья (далее - ОВЗ); - в присутствии ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами АК);
- с использованием необходимых обучающемуся технических средств с учетом его индивидуальных особенностей;
- с обеспечением возможности беспрепятственного доступа, обучающего в аудитории, туалетные и другие помещения, а также его пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверей проемов, лифтов/расположением аудитории на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ продолжительность сдачи им ИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ИА

1) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи ИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимся на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту

при необходимости обучающемуся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых

2) для слабовидящих

- задания и иные материалы для сдачи ИА оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающемуся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

3) для глухих и слабослышащих, с тяжелым нарушением речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости индивидуального пользования;

- по желанию обучающегося ИА проводится в письменной форме.

4) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствие верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимся на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся с ОВЗ не позднее чем за 2 месяца до начала проведения ИА подает письменное заявление на имя Председателя Правления-ректора университета о необходимости создания для него специальных условий при проведении ИА с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает необходимость / отсутствие необходимости присутствия ассистента на ИА; необходимость / отсутствие необходимости увеличения продолжительности сдачи ИА.

